

# Центр громадського здоров’я Міністерства охорони здоров’я України (далі – Центр) оголошує відкритий конкурс з відбору консультанта – фахівця з технічного супроводу діяльності Опікунської ради

# м. Київ, 6 лютого 2019 року

Конкурс оголошується в рамках гранту Глобального фонду для боротьби із СНІДом, туберкульозом та малярією в Україні «Прискорити темпи зменшення рівня захворюваності на туберкульоз та ВІЛ за рахунок забезпечення загального доступу до своєчасної та якісної діагностики і лікування туберкульозу та МРТБ, шляхом розширення доказової медичної профілактики, діагностики та лікування ВІЛ та створення стійкої та життєздатної системи охорони здоров'я»

**Термін виконання робіт (орієнтовно) –** до 31 грудня 2019 року

**Загальна інформація**

Опікунська рада є консультативно-дорадчим органом, який створено при Центрі громадського здоров’я МОЗ України з метою залучення громадськості до реалізації державної політики у сфері громадського здоров’я та сприяння діяльності Центру.

**Основні обов’язки:**

1. Забезпечення супроводу діяльності Опікунської ради;
2. Забезпечення комунікації між персональним складом Ради, головою, заступником та секретарем;
3. Підготовка та організація проведення засідань, в тому числі узгодження та опрацювання порядків денних, протоколів, рекомендацій тощо;
4. Підготовка інформації на підрозділ сайту щодо компетенцій Ради
5. Відслідковування виконання рекомендацій Опікунської ради та підготовка звітів щодо її діяльності;
6. Виконання інших адміністративних доручень.

**Кваліфікаційні вимоги:**

1. Вища освіта;
2. Досвід роботи за напрямом/на адміністративних посадах від 3 років;
3. Високі організаційні навички, досвід у підготовці та проведенні публічних заходів.

Учасник конкурсу має підтвердити кваліфікацію та відповідність встановленим критеріям відбору спеціалістів документально (копіями відповідних документів).

**Особисті якості та навички:** особа, яка обіймає цю посаду, має бути дисциплінованою, організованою, здатною працювати самостійно на результат та в умовах напруженого графіку, уважною до деталей, вміти працювати з точною інформацією.

**Резюме мають бути надіслані електронною поштою на адресу: vacancies@phc.org.ua (у полі «тема» вкажіть: «32-2019 Консультант з супроводу ОР»).**

**Термін подання документів – до 15 лютого 2019 року, реєстрація документів завершується о 18:00. За результатами відбору успішні кандидати будуть запрошені до подальшої співпраці.**